

**Oggetto: Procedura aperta ex art. 60 D.Lgs 50/2016 per le coperture assicurative del G.S.S.I. - GRAN SASSO SCIENCE INSTITUTE da aggiudicare ex art. 95 D.Lgs 50/2016 (offerta economicamente più vantaggiosa).**

Il G.S.S.I. Gran Sasso Science Institute – di seguito per brevità “l’Ente” - Viale Francesco Crispi, 7 – 67100 L’Aquila - C.F. 01984560662, in esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 25/07/2018, ha indetto una gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, alle condizioni e secondo le modalità indicate nel presente disciplinare.

Si invitano pertanto i soggetti interessati a presentare offerta secondo quanto di seguito specificato.

Il Numero di Gara della presente procedura è 7183089.

**1. Oggetto dell'appalto**

La gara ha per oggetto l'affidamento dei contratti di assicurazione per la copertura dei rischi di questo Ente, divisi nei lotti sotto riportati.

	<b>Descrizione</b>	<b>Codice Identificativo Gara</b>
Lotto 1	Incendio	Gara 7183089 CIG 76080655D9
Lotto 2	Furto	Gara 7183089 CIG 7608078095
Lotto 3	Elettronica	Gara 7183089 CIG 76080899A6
Lotto 4	Infortuni	Gara 7183089 CIG 7608094DC5
Lotto 5	RCT/O	Gara 7183089 CIG 760810138F
Lotto 6	Kasko	Gara 7183089 CIG 7608118197
Lotto 7	R.S.M. Ospiti Stranieri	Gara 7183089 CIG 76081224E3
Lotto 8	RC Patrimoniale	Gara 7183089 CIG 7608129AA8
Lotto 9	Mission	Gara 7183089 CIG 7608132D21

## 2. Durata

La durata del servizio è fissata, per i Lotti da 1 a 8, a decorrere dal 31/12/2018 fino al 31/12/2020; per il Lotto 9 è fissata a decorrere dal 25/01/2019 fino al 31/12/2020.

Alla scadenza del contratto, l'Ente, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di richiedere la proroga del servizio alle medesime condizioni per il tempo necessario all'espletamento delle operazioni di gara, fino ad un massimo di 180 giorni.

## 3. Ammontare dell'appalto

L'importo a base d'asta dell'appalto è stato determinato, per la prestazione delle coperture assicurative in oggetto come sotto indicato e troverà copertura sui fondi a disposizione del bilancio dell'Ente.

<b>Lotto</b>	<b>Base d'Asta annua</b>	<b>Base d'Asta intero periodo</b>
1 Incendio	€ 22.500,00	€ 45.000,00
2 Furto	€ 5.500,00	€ 11.000,00
3 Elettronica	€ 1.500,00	€ 3.000,00
4 Infortuni	€ 30.000,00	€ 60.000,00
5 RCT/O	€ 1.500,00	€ 3.000,00
6 Kasko	€ 2.000,00	€ 4.000,00
7 R.S.M. Ospiti Stranieri	€ 8.500,00	€ 17.000,00
8 R.C. Patrimoniale	€ 4.500,00	€ 9.000,00
9 Mission	€ 2.000,00	€ 4.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 78.000,00</b>	<b>€ 156.000,00</b>

## 4. Lingua

Tutti i documenti richiesti dovranno essere prodotti in lingua italiana. Le Imprese straniere dovranno presentare detti documenti con traduzione giurata in lingua italiana nei modi e termini di legge.

Pertanto, anche per quanto attiene la successiva gestione dei contratti si dovrà rispettare la presente prescrizione.

## 5. Termini di presentazione delle offerte

Il concorrente che intenda presentare la propria istanza di ammissione, dovrà farla pervenire G.S.S.I. Gran Sasso Science Institute – Via Michele Iacobucci, 2 – 67100 L'Aquila, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 05/10/2018.

Si avverte che non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre tale termine; ciò anche nel caso in cui si tratti di istanza sostitutiva, integrativa ed aggiuntiva di altra precedente.

## **6. Soggetti ammessi alla procedura**

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016. In particolare, possono partecipare alla presente gara le Compagnie di Assicurazioni autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio nazionale nei rami oggetto di gara ai sensi del D.lgs. 209/2005.

### *6.1 Modalità di partecipazione*

È consentita la partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese. E' altresì ammessa la Coassicurazione. Fermo restando in ogni caso che, a pena di esclusione, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, la Compagnia mandataria e/o delegataria, dovrà ritenere una quota percentuale del rischio maggioritaria rispetto alle altre singole mandanti e/o coassicuratrici con il minimo del 40%, le Compagnie mandanti/deleganti non potranno comunque assumere una quota percentuale del rischio inferiore al 20%.

### *6.2 Divieti di partecipazione*

È fatto divieto alle singole imprese di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI o in Coassicurazione) ovvero di partecipare in più di un RTI o Coassicurazione, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei RTI e dei Coassicuratori ai/con i quali l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 80 comma 5 lettera m) non possono partecipare separatamente alla gara le Imprese che si trovano, fra di loro, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte, sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

## **7. Requisiti di partecipazione**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati.

### **7.1. Requisiti generali e di idoneità professionale (non frazionabili)**

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio quale Impresa di Assicurazione ovvero, in caso di sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art. Art 83 del D.lgs. 50/2016 per l'esercizio delle assicurazioni nei rami oggetto di partecipazione;
- b) Regolare autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione per i lotti per i quali si chiede di partecipare;
- c) Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art 80 del D.lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
- d) Essere in regola con la normativa prevista dalla legge n. 383/2001.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di regolare autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione di cui al D.Lgs. 209/2005 per il lotto per il quale si intende presentare offerta deve essere posseduto da tutte le ditte partecipanti, comprese le mandanti in R.T.I. e le consorziate esecutrici/assicuratrici quale requisito soggettivo d'obbligo a pena di esclusione.

### **7.2. Requisiti di capacità economico-finanziaria (frazionabili)**

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria:

- a) avere conseguito, nell'ultimo triennio (2015,2016 e 2017), una raccolta premi media annua nel ramo oggetto di partecipazione almeno pari a tre volte l'importo a base d'asta;

<b>Lotto</b>	<b>Base d'Asta annua</b>	<b>Raccolta premi media annua</b>
1 Incendio	€ 22.500,00	€ 67.500,00
2 Furto	€ 5.500,00	€ 16.500,00
3 Elettronica	€ 1.500,00	€ 4.500,00
4 Infortuni	€ 30.000,00	€ 90.000,00
5 RCT/O	€ 1.500,00	€ 4.500,00
6 Kasko	€ 2.000,00	€ 6.000,00
7 R.S.M. Ospiti Stranieri	€ 8.500,00	€ 22.500,00
8 R.C. Patrimoniale	€ 4.500,00	€ 13.500,00
9 Mission	€ 2.000,00	€ 6.000,00

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

**Il requisito relativo al fatturato globale** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nei termini di seguito indicati: la Compagnia assicuratrice mandataria dovrà detenere, pena l'esclusione, una quota maggioritaria.

### **7.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale (frazionabile)**

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

- a) avere prestato, nell'ultimo triennio, almeno tre servizi similari a quelli oggetto di ciascuno dei lotti della presente procedura a cui intendono partecipare.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice secondo le seguenti modalità:

- b) originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

**Il requisito relativo ai servizi similari** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nei termini di seguito indicati: la Compagnia assicuratrice mandataria dovrà detenere, pena l'esclusione, una quota maggioritaria.

### **7.4. Avalimento**

Il possesso dei requisiti frazionabili sopra indicati potrà essere comprovato dal concorrente – singolo o raggruppato – mediante avalimento dei requisiti di altro soggetto secondo quanto previsto dall'Art 89 del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, a pena di

nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 8. Garanzie a corredo dell'offerta

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a:

<b>Lotto</b>	<b>Importo Lordo Periodo</b>	<b>Cauzione in misura del 2%</b>
1 Incendio	€ 45.000,00	€ 900,00
2 Furto	€ 11.000,00	€ 220,00

<b>Lotto</b>	<b>Importo Lordo Periodo</b>	<b>Cauzione in misura del 2%</b>
3 Elettronica	€ 3.000,00	€ 60,00
4 Infortuni	€ 60.000,00	€ 1.200,00
5 RCT/O	€ 3.000,00	€ 60,00
6 Kasko	€ 4.000,00	€ 80,00
7 R.S.M. Ospiti Stranieri	€ 17.000,00	€ 340,00
8 R.C. Patrimoniale	€ 9.000,00	€ 180,00
9 Mission	€ 4.000,00	€ 80,00

e da **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso BPER IBAN:IT26H0538703601000002512612
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- d) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  3. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- f) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
- h) La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:
  - in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - **e quindi è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 9. Modalità di presentazione delle offerte

### 9.1. Modalità di spedizione

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano. Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante qualora lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra istanza di ammissione anche se sostitutiva o aggiuntiva di altra precedente e non sarà consentita la presentazione di altra istanza in sede di gara. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine perentorio su indicato.

### 9.2. Confezionamento del plico

Il plico dovrà essere chiuso e sigillato con qualsiasi mezzo idoneo ad impedirne la manomissione e controfirmato sui lembi di chiusura.

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura:

#### **“Gara per servizi assicurativi”**

unitamente all'indicazione della ragione sociale della/e Impresa/e concorrente/i, nonché la PEC, l'indirizzo e recapito telefonico e fax per eventuali comunicazioni.

All'interno del plico, dovranno essere contenute:

- Busta A contenente la documentazione amministrativa, denominata **“Documentazione Amministrativa”**.
- Busta B: una busta, per ciascuno dei lotti per i quali si intende partecipare, contenente l'offerta tecnica proposta, denominata **“Lotto \_\_ Offerta Tecnica “**
- Busta C: una busta, per ciascuno dei lotti per i quali si intende partecipare, contenente l'offerta economica proposta, denominata **“Lotto \_\_ Offerta Economica “**

Ognuna delle buste dovrà essere confezionata e chiusa con le stesse modalità del plico principale e riportare all'esterno l'esatta denominazione del soggetto offerente.

### 9.3. Contenuto della Busta A - “Documentazione Amministrativa”

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

**La domanda di partecipazione** contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune**, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- 1) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- 2) copia conforme all'originale della procura.

#### ❖ **DGUE**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 che **deve essere trasmesso in formato elettronico su supporto informatico da inserire all'interno della Busta A - "Documentazione Amministrativa"**.

#### ❖ **PassOE dell'Operatore Economico (PassOE)**

Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS.

L'Ente si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente procedura nelle modalità previste dagli Artt. 81 e 216 comma 13 del D.Lgs 50/2016.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente gara concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, l'Ente provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso la banca dati AVC Pass o la Banca dati nazionale degli operatori economici, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto altrimenti previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

#### ❖ **Garanzie a corredo dell'offerta**

Garanzia da presentarsi, conformemente al disposto dell'Art 93 del D.Lgs 50/2016, pari al 2% del valore a base d'asta.

#### 9.4. *Contenuto della Busta B - "Offerta Tecnica"*

Nella busta "B - Documentazione Tecnica", recante esternamente il nome del soggetto concorrente, deve essere inserita, pena l'esclusione dalla gara:

- 1) **Tante buste** quanti sono i lotti cui il concorrente intende partecipare, contrassegnate con le sotto elencate diciture:

<b>BUSTA</b>	<b>LOTTO N.</b>	<b>DESCRIZIONE POLIZZA</b>
B- OFFERTA TECNICA	1	Incendio
B- OFFERTA TECNICA	2	Furto
B- OFFERTA TECNICA	3	Elettronica
B- OFFERTA TECNICA	4	Infortuni
B- OFFERTA TECNICA	5	RCT/O
B- OFFERTA TECNICA	6	Kasko
B- OFFERTA TECNICA	7	R.S.M. Ospiti Stranieri
B- OFFERTA TECNICA	8	R.C. Patrimoniale
B- OFFERTA TECNICA	9	Mission

ed essere sottoscritta secondo le modalità previste all'art. 9.6 - "Sottoscrizione dei documenti".

L'offerta dovrà contenere la piena accettazione delle condizioni riportate all'interno del capitolato di polizza, nonché l'eventuale indicazione delle varianti offerte.

Non è ammessa la presentazione di offerte plurime; nell'ipotesi in cui la medesima busta contenga contemporaneamente due o più offerte e perciò l'offerta non sia unica, nessuna di esse verrà presa in considerazione e l'Impresa sarà esclusa dalla gara.

### 9.5. Contenuto della Busta C - "Offerta Economica"

Nella busta "C - Offerta Economica" recante esternamente il nome del soggetto concorrente, devono essere inserite tante buste quanti sono i lotti per i quali si partecipa contrassegnate con le sotto elencate diciture:

BUSTA	LOTTO N.	DESCRIZIONE POLIZZA	ALLEGATO
C- OFFERTA ECONOMICA	1	Incendio	Allegato 19
C- OFFERTA ECONOMICA	2	Furto	Allegato 20
C- OFFERTA ECONOMICA	3	Elettronica	Allegato 21
C- OFFERTA ECONOMICA	4	Infortuni	Allegato 22
C- OFFERTA ECONOMICA	5	RCT/O	Allegato 22
C- OFFERTA ECONOMICA	6	Kasko	Allegato 24
C- OFFERTA ECONOMICA	7	R.S.M. Ospiti Stranieri	Allegato 25
C- OFFERTA ECONOMICA	8	R.C. Patrimoniale	Allegato 26
C- OFFERTA ECONOMICA	9	Mission	Allegato 27

**Pena l'esclusione dalla gara, l'offerta economica, dovrà essere redatta secondo il modello "Schema Offerta Economica" ed essere sottoscritta secondo le modalità previste all'art. "Sottoscrizione dei documenti" e riportare:**

- l'indicazione del premio complessivo offerto, nonché dei premi unitari;
- l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, riferiti al presente affidamento.
- in caso di coassicurazione, il riparto.

L'offerta economica dovrà essere in bollo con indicato il prezzo offerto che dovrà essere, a **pena di esclusione**, inferiore al premio annuo lordo posto a base di gara, indicato in cifre e in lettere; in caso di discordanza prevarrà l'indicazione espressa in lettere.

### 9.6. Sottoscrizione dei documenti

La documentazione dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante o da un suo procuratore, ed accompagnata da fotocopia di un suo valido documento di identificazione.

In caso di firma da parte di un procuratore del legale rappresentante, dovrà inoltre essere allegata copia della relativa procura notarile, conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, ovvero deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'impresa, o

altro documento equipollente, purché in copia conforme all'originale.

Nel caso di RTI e/o coassicurazione, salvo diversa prescrizione, i documenti dovranno essere sottoscritti con le modalità sopra indicate:

- nel caso di RTI costituito – dalla sola impresa qualificata come capogruppo;
- nel caso di RTI costituendo – da tutte le imprese partecipanti al RTI;
- nel caso di coassicurazione – dalla delegataria e da tutte le imprese coassicuratrici.

#### 9.7. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta [ad esempio: garanzia provvisoria, contratto di avalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte, etc.]

**Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.**

**In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

#### 10. Criteri di attribuzione del punteggio

L'aggiudicazione sarà disposta, in applicazione a quanto disposto dall'art. 95 D.lgs. 50/2016, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei massimi valori di punteggio attribuibili sotto riportati.

<b>Lotto</b>	<b>Massimo Punteggio Tecnico</b>	<b>Massimo Punteggio Economico</b>	<b>Massimo Punteggio Totale</b>
Lotto 1 – Incendio	70 punti	30 punti	100 punti
Lotto 2 – Furto	70 punti	30 punti	100 punti
Lotto 3 – Elettronica	70 punti	30 punti	100 punti

<b>Lotto</b>	<b>Massimo Punteggio Tecnico</b>	<b>Massimo Punteggio Economico</b>	<b>Massimo Punteggio Totale</b>
Lotto 4 – Infortuni	70 punti	30 punti	100 punti
Lotto 5 – RCT/O	70 punti	30 punti	100 punti
Lotto 6 – Kasko	70 punti	30 punti	100 punti
Lotto 7 – R.S.M. Ospiti Stranieri	70 punti	30 punti	100 punti
Lotto 8 – R.C. Patrimoniale	70 punti	30 punti	100 punti
Lotto 9 – Mission	70 punti	30 punti	100 punti

Ai fini della individuazione e della verifica delle offerte anormalmente basse, si applicheranno le disposizioni previste dall'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

L'Ente procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta conveniente; inoltre si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione, qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze.

Nel caso di parità (stesso punteggio finale) si procederà:

- in primis, alla richiesta di un miglioramento dell'offerta tra i concorrenti che avranno riportato lo stesso punteggio.
- in secundis, all'estrazione a sorte dell'aggiudicatario, se nessuno dei concorrenti è presente o se nessuno propone un'offerta migliorativa o in caso di medesima miglioria

#### *10.1. Modalità di attribuzione del Punteggio tecnico*

Il merito tecnico verrà valutato fino alla concorrenza del valore massimo specificato nella tabella sopra indicata, in relazione alle varianti migliorative eventualmente offerte rispetto al capitolato di polizza e indicate nell'offerta tecnica secondo lo schema di seguito riepilogato.

All'integrale accettazione delle condizioni di capitolato (senza varianti) verranno assegnati punti 0 (zero). Non sono ammesse, pena l'esclusione dalla gara, varianti peggiorative rispetto alle condizioni di capitolato. Alle seguenti varianti migliorative verranno attribuiti i punteggi di seguito evidenziati:

### **LOTTO 1 – INCENDIO**

#### **Varianti migliorative**

#### ***Punteggio***

##### **1 Limite di risarcimento per Acqua condotta:**

- Elevazione del massimale per sinistro e per anno a € 350.000,00 *Punti 5*
- Elevazione del massimale per sinistro e per anno a € 400.000,00 *Punti 10*
- Elevazione del massimale per sinistro e per anno a € 450.000,00 *Punti 15*

**2 Limite di risarcimento per Ricerca del guasto:**

- Elevazione a € 350.000,00 *Punti 5*
- Elevazione a € 400.000,00 *Punti 10*
- Elevazione a € 450.000,00 *Punti 15*

**3 Franchigia per sinistro per Fenomeno Elettrico:**

- Riduzione a € 2.000,00 *Punti 5*
- Riduzione a € 1.500,00 *Punti 10*
- Riduzione a € 1.000,00 *Punti 15*

**4 Limite di indennizzo per singolo sinistro per Inondazioni, alluvioni, allagamenti:**

- Elevazione al 55% della somma assicurata *Punti 15*
- Elevazione al 60% della somma assicurata *Punti 20*
- Elevazione al 65% della somma assicurata *Punti 25*

**LOTTO 2 – FURTO**

**Varianti migliorative**

**Punteggio**

**1 Franchigia per sinistro:**

- Riduzione a € 400,00 *Punti 20*
- Riduzione a € 350,00 *Punti 30*
- Riduzione a € 300,00 *Punti 40*
- Riduzione a € 250,00 *Punti 50*

**2 Reintegro automatico – Limite di indennizzo per singolo sinistro**

- Elevazione a € 55.000,00 *Punti 10*
- Elevazione a € 60.000,00 *Punti 15*
- Elevazione a € 65.000,00 *Punti 20*

**LOTTO 3 – ELETTRONICA**

**Varianti migliorative**

**Punteggio**

**1 Franchigia per sinistro:**

- Riduzione a € 400,00 *Punti 10*
- Riduzione a € 350,00 *Punti 20*
- Riduzione a € 300,00 *Punti 30*
- Riduzione a € 250,00 *Punti 40*

**2 Ricorso Terzi – massimale per sinistro e per anno:**

- Elevazione a € 200.000,00 *Punti 10*
- Elevazione a € 300.000,00 *Punti 20*
- Elevazione a € 400.000,00 *Punti 30*

**LOTTO 4 – INFORTUNI**

**Varianti migliorative**

***Punteggio***

**1 Franchigia sulla I.P. Categoria 1) – Dirigenti, Dipendenti, Professori Associati ed Esterni, sul capitale eccedente 6 volte la r.a.l.:**

- Riduzione al 9% *Punti 15*
- Riduzione al 8% *Punti 20*
- Riduzione al 7% *Punti 25*

**2 Franchigia sulla I.P. Categoria 2) – Collaboratori, Borsisti, Assegnisti e Ospiti, sul capitale da € 210.001,00 a € 420.000,00:**

- Riduzione al 9% *Punti 10*
- Riduzione al 8% *Punti 15*
- Riduzione al 7% *Punti 20*

**3 Franchigia sulla I.P. Categoria 3) – Rettore, CdA, Senato Accademico, Comitato Scientifico, Revisori dei Conti e Nucleo di Valutazione, sul capitale da € 300.001,00 a € 600.000,00:**

- Riduzione al 9% *Punti 15*
- Riduzione al 8% *Punti 25*

**LOTTO 5 – RCT/O**

**Varianti migliorative**

***Punteggio***

**1 Sottolimito per Danni da interruzione o sospensione di attività:**

- Elevazione a € 150.000,00 *Punti 20*
- Elevazione a € 200.000,00 *Punti 30*
- Elevazione a € 250.000,00 *Punti 40*

- Elevazione a € 300.000,00 *Punti 50*
- Elevazione a € 500.000,00 *Punti 70*

### **LOTTO 6 – KASKO**

<b>Varianti migliorative</b>	<b><i>Punteggio</i></b>
<b>1 Rottura cristalli – limite di indennizzo per sinistro:</b>	
- Elevazione a € 800,00	<i>Punti 15</i>
- Elevazione a € 900,00	<i>Punti 20</i>
- Elevazione a € 1.000,00	<i>Punti 25</i>
<b>2 Garanzia Bagagli:</b>	
- Elevazione del limite di indennizzo per sinistro a € 2.750,00 e per anno a € 5.500,00	<i>Punti 20</i>
- Elevazione del limite di indennizzo per sinistro a € 3.000,00 e per anno a € 6.000,00	<i>Punti 30</i>
<b>3 Soccorso Stradale – limite di indennizzo per sinistro</b>	
- Elevazione a € 500,00	<i>Punti 10</i>
- Elevazione a € 600,00	<i>Punti 15</i>

### **LOTTO 7 – R.S.M. OSPITI STRANIERI**

<b>Varianti migliorative</b>	<b><i>Punteggio</i></b>
<b>1 Massimale di garanzia:</b>	
- Elevazione a € 65.000,00	<i>Punti 25</i>
- Elevazione a € 70.000,00	<i>Punti 50</i>
- Elevazione a € 75.000,00	<i>Punti 70</i>

### **LOTTO 8 – R.C. PATRIMONIALE**

<b>Varianti migliorative</b>	<b><i>Punteggio</i></b>
<b>1 Massimale per sinistro e per persona:</b>	
- Elevazione a € 3.000.000,00	<i>Punti 15</i>
- Elevazione a € 3.500.000,00	<i>Punti 30</i>
- Elevazione a € 4.000.000,00	<i>Punti 40</i>
- Elevazione a € 5.000.000,00	<i>Punti 50</i>
<b>2 Franchigia:</b>	

- Riduzione a € 1.500,00

*Punti 20*

### **LOTTO 9 – MISSION**

#### **Varianti migliorative**

#### **Punteggio**

#### **1 Rimpatrio della salma e spese funebri – limite di indennizzo per sinistro:**

- Elevazione a € 10.000,00

*Punti 10*

- Elevazione a € 12.500,00

*Punti 20*

#### **2 Perdita, furto, danneggiamento beni – limite di indennizzo per sinistro:**

- Elevazione a € 10.000,00

*Punti 10*

- Elevazione a € 12.500,00

*Punti 20*

#### **3 Perdita di denaro – limite di indennizzo per sinistro:**

- Elevazione a € 3.000,00

*Punti 15*

- Elevazione a € 3.500,00

*Punti 30*

#### *10.2. Modalità di attribuzione del Punteggio Economico*

Il massimo punteggio economico, riportato nella tabella sopra indicata, sarà attribuito all'offerta economica più bassa. Le altre imprese otterranno un punteggio proporzionalmente inferiore, secondo la seguente espressione:

$$P_i = P_{max} \times \frac{O_{min}}{O_i}$$

dove:

$P_i$  – punteggio dell'offerta da valutare

$P_{max}$  – punteggio massimo attribuibile

$O_i$  – Valore dell'offerta da valutare

$O_{min}$  – Valore dell'offerta migliore

### **11. Commissione Giudicatrice**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi

dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

## **12. Svolgimento operazioni di gara: apertura della busta A – verifica della documentazione amministrativa**

La data di svolgimento della prima seduta pubblica, dedicata all'apertura della busta A "documentazione amministrativa", sarà comunicata via pec ai partecipanti e altresì pubblicata sul sito internet del GSII. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pec e pubblicazione sul sito internet del GSII almeno due giorni prima della data fissata.

Alle sedute pubbliche potranno assistere i titolari delle ditte concorrenti, ovvero i loro legali rappresentanti o incaricati, dietro esibizione di un documento personale di riconoscimento e, per i rappresentanti legali e gli incaricati, anche di un documento comprovante la rappresentanza legale o l'incarico ricevuto (deleghe, procura, mandato, ecc.).

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il Seggio di Gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio come da disciplinare di gara;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

### **❖ Apertura delle buste B e C – Valutazione delle offerte tecniche ed economiche**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.

Nella medesima seduta, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

Qualora individui offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, ed in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto di seguito indicato.

Il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni da ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomala, può richiedere anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97 commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

#### ❖ **Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

### **13. Adempimenti in caso di aggiudicazione**

#### *13.1. Documenti a comprova*

L'Ente si riserva la facoltà di procedere, nei confronti dell'impresa aggiudicataria, alle verifiche circa il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario nelle modalità previste dagli Artt. 81 e 216 comma 13 del D.Lgs 50/2016.

Qualora le imprese concorrenti non risultino essere registrate presso la banca dati AVC Pass o la Banca dati nazionale degli operatori economici, saranno tenute comunque a comprovare i requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria dichiarati per la partecipazione.

La richiesta della documentazione comprovante quanto sopra avverrà tramite nota

trasmessa a mezzo raccomandata A/R, PEC o fax. Il concorrente aggiudicatario dovrà far pervenire quanto richiesto, in originale o in copia conforme all'originale, entro il termine perentorio indicato nella suddetta nota.

Nell'ipotesi di Raggruppamento o Coassicurazione, la documentazione sopraindicata dovrà essere presentata da tutte le Imprese partecipanti al Raggruppamento o Coassicurazione. Inoltre il Raggruppamento, qualora non costituito in sede di offerta, dovrà presentare il mandato speciale con rappresentanza di cui all'art. 48 del D.Lgs 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta, l'Ateneo, procederà a revocare l'aggiudicazione e potrà aggiudicare il servizio al concorrente secondo classificato in graduatoria, al quale verranno richiesti e verificati gli stessi documenti previsti per l'originario aggiudicatario, potendosi rivalere in ogni caso sulla cauzione prestata a corredo dell'offerta dall'aggiudicatario decaduto.

### *13.2. Validità dell'offerta*

L'offerente sarà vincolato dalla propria offerta per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

### *13.3. Cauzione definitiva*

Al concorrente aggiudicatario sarà richiesto di produrre cauzione definitiva ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

Qualora risulti aggiudicatario un R.T.I. e/o coassicurazione, la garanzia di cui sopra dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria/delegataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento temporaneo di imprese e/o la coassicurazione.

### *13.4. Spese ed oneri a carico del soggetto aggiudicatario*

Le imposte e tasse, nonché quant'altro stabilito dalla legge necessario per la stipula del contratto, anche se non espressamente richiamato nel presente Invito, sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa nei confronti della scrivente.

## **14. Ulteriori informazioni**

### **❖ TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13, 14 DEL GDPR REGOLAMENTO UE N. 2016/679**

Ai sensi del d.lgs 30 giugno 2003. n. 196 e smi e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, si informa che:

- il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e diritti dei partecipanti al bando/avviso
- i dati personali forniti (nome, cognome, estremi del documento di riconoscimento e copia dello stesso, indirizzo, numero di telefono, indirizzo email, etc) saranno oggetto di trattamento relativo alle funzioni istituzionali esercitate dall'Università degli Studi dell'Aquila
- il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale e/o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità a svolgere tale attività;

- il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche, logiche previste dalle disposizioni vigenti.

L'interessato potrà in qualsiasi momento, esercitare questi diritti:

- accesso ai dati personali
- rettifica, cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento che lo riguardano;
- opporsi al trattamento;
- portabilità dei dati;
- revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante privacy).

L'esercizio dei diritti dell'interessato potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: [protocollo@pec.gssi.it](mailto:protocollo@pec.gssi.it)

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Il titolare del trattamento è il GSSI nella persona del legale rappresentante legale pro tempore, domiciliata per la carica in L'Aquila, Eugenio Coccia.

#### 14.1. *Subappalto*

E' fatto espresso divieto di subappalto e di cessione del contratto.

#### 14.2. *Rischi da interferenza*

Per la particolare natura dell'appalto, non sono previsti rischi interferenziali di cui all'articolo 26, comma 3, del D.lgs n. 9 aprile 2008, n. 81, pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00.

#### 14.3. *Gestione del contratto*

Per la gestione ed esecuzione del contratto oggetto del presente affidamento L'Ente si avvale della collaborazione della Società Ital Brokers SpA, ai sensi della normativa vigente e conformemente al disposto della "Clausola Broker" contenuta nei Capitolati di polizza.

Tutte le eventuali spese inerenti al presente appalto, ovvero alla gestione della copertura assicurativa, sono a totale carico dell'Impresa aggiudicataria.

#### 14.4. *Fonti Normative*

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si rimanda alle norme contenute nel D.Lgs 50/2016, alle norme di cui al D.Lgs. n. 209/2005, nonché alle norme del codice civile in materia di contratti ed alle altre disposizioni vigenti in materia.

#### 14.5. *Responsabile del Procedimento*

La gestione della Gara è affidata alla Dott.ssa Manuela Castagna nella sua qualità di Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

#### 14.6. *Punti di contatto*

Avendo quest'Amministrazione conferito incarico alla Ital Brokers S.p.A., per chiarimenti di carattere tecnico relativamente ai Capitolati ed ai sinistri, si invita a rivolgersi alla ItalBrokers SpA, Sig. Marco Amici, tel. + 39.06.42125275 – fax + 39.0642.125200 – email [amicim@italbrokers.it](mailto:amicim@italbrokers.it)

### **Allegati**

Sono allegati alla presente, costituendone parte integrante, i seguenti documenti:

1. Capitolato di polizza Lotto 1 Incendio
2. Capitolato di polizza Lotto 2 Furto
3. Capitolato di polizza Lotto 3 Elettronica
4. Capitolato di polizza Lotto 4 Infortuni
5. Capitolato di polizza Lotto 5 RCT/O
6. Capitolato di polizza Lotto 6 Kasko
7. Capitolato di polizza Lotto 7 R.S.M. Ospiti Stranieri
8. Capitolato di polizza Lotto 8 R.C. Patrimoniale
9. Capitolato di polizza Lotto 9 Mission

10. Schema di offerta tecnica Lotto 1 Incendio
11. Schema di offerta tecnica Lotto 2 Furto
12. Schema di offerta tecnica Lotto 3 Elettronica
13. Schema di offerta tecnica Lotto 4 Infortuni
14. Schema di offerta tecnica Lotto 5 RCT/O
15. Schema di offerta tecnica Lotto 6 Kasko
16. Schema di offerta tecnica Lotto 7 R.S.M. Ospiti Stranieri
17. Schema di offerta tecnica Lotto 8 R.C. Patrimoniale
18. Schema di offerta tecnica Lotto 9 Mission
19. Schema di offerta economica Lotto 1 Incendio
20. Schema di offerta economica Lotto 2 Furto
21. Schema di offerta economica Lotto 3 Elettronica
22. Schema di offerta economica Lotto 4 Infortuni
23. Schema di offerta economica Lotto 5 RCT/O
24. Schema di offerta economica Lotto 6 Kasko
25. Schema di offerta economica Lotto 7 R.S.M. Ospiti Stranieri
26. Schema di offerta economica Lotto 8 R.C. Patrimoniale
27. Schema di offerta economica Lotto 9 Mission
28. Documento di gara unico europeo (DGUE)
29. Schema Domanda di Partecipazione

L'Aquila, 30 agosto 2018

Il Direttore Generale